

Agent de bibliothèque

Médiathèque d'Erstein (H/F)

Missions du poste

- Participe à la mise en œuvre du projet d'établissement et du réseau des médiathèques
- Participe à l'ensemble des activités de la médiathèque
- Participe à la gestion des fonds documentaires
- Participe à l'accueil et l'accompagnement des différents publics
- Participe à l'élaboration et à la réalisation des animations et des accueils de classes
- Participe à la gestion de l'équipe de bénévoles
- Participe à la communication de la médiathèque

Profil recherché

- Formation souhaitée : Formation ABF d'auxiliaire de bibliothèque
- Bonne culture générale , Curieux, force de proposition
- Connaissance du numérique
- Connaissance de l'environnement des bibliothèques et de l'administration publique
- Maîtrise de la bibliothéconomie
- Maîtrise de l'outil informatique, des logiciels spécialisés et de la communication numérique
- Savoir travailler en équipe
- Avoir le sens du service public et de l'intérêt général
- Qualités relationnelles
- Ouvert et disponible (capacité d'écoute et d'adaptation)
- Autonome et organisé
- Poste CAT B

Informations complémentaires

Temps plein, 35h **Contrat de 6 mois**

Travail du mardi au samedi, présence lors de manifestations en soirée.

Retrouvez toutes les informations sur www.emploi-territorial.fr

Avantages : tickets restaurant / mutuelle / prévoyance



Contact

CCCE - 1 rue des 11 communes 67230 BENFELD - 03 88 74 50 00

Merci d'adresser votre candidature (CV et lettre de motivation) à :

recrutement@cc-erstein.fr